

## DEMANDE DE MISE A DISPOSITION DES LOCAUX D'UNE ECOLE (RESERVEE AUX APE)

Pour permettre l'instruction de votre demande, vous êtes prié de remplir lisiblement le présent imprimé.

Je soussigné(e) : .....

Demeurant au .....

Coordonnées téléphoniques : .....

Sollicite la mise à disposition de:

- la cantine
- la salle des maîtres
- autre, à préciser .....

De l'école ..... dont je suis président de l'APE,

Pour le ..... de ..... à ..... heure(s)

Objet :  réunion     Autres, à préciser .....

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur d'utilisation et m'engage à le respecter.

A Païta, le

Signature :

---

### Décision

Est accordé à M.....

La mise à disposition de la salle n° .....

Pour le ..... de ..... à ..... heure(s)

A Païta, le

Cachet et signature